



COMUNE DI ROCCABRUNA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.59

OGGETTO:

**ESAME RICHIESTA COMUNE DI ROSSANA PER L'UTILIZZO
DIPENDENTE COMUNE DI ROCCABRUNA AI SENSI DELL'ART. 1 CO.
557 L. 311/2004 - ANNO 2023. AUTORIZZAZIONE.
PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaventitre** addì **ventisette** del mese di **aprile** alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ARNEODO MARCO - Sindaco	Si
2. GIANTI MASSIMO - Vice Sindaco	Si
3. INAUDI ILENIA - Assessore	Si
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Assiste quale Segretario Comunale Signor **MANFREDI Mariagrazia**.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ARNEODO MARCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la richiesta del Comune di Rossana, in data 28/12/2022, prot. n. 5434, acquisita agli atti di ufficio al prot. 4302 DEL 28/02/2022, con la quale si chiede l'autorizzazione nei confronti della dipendente di questo Comune, signora ISAIA Silvia inquadrata professionalmente come ex “ Istruttore Amministrativo – Area servizi demografici – Categoria giuridica “C”, Profilo professionale economico “ C4”, ora Area Istruttori secondo il nuovo sistema di classificazione del personale introdotto dal CCNL 16/11/2022, Funzioni Locali, a prestare servizio, al di fuori del normale orario di lavoro, al fine di supportare il personale che svolge le attività di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale presso il Comune richiedente;

Atteso che la suddetta richiesta è relativa all'anno 2023 e si pone in assoluta continuità con l'autorizzazione già rilasciata da questo Comune per i mesi di novembre e dicembre 2022, giusta DGC n. 99 del 3/11/2022 e trova il suo fondamento nella necessità di far fronte ad inderogabili esigenze dell'ufficio servizi demografici del Comune di Rossana ed alle attività amministrative correnti connesse a tali servizi;

Dato atto che la richiesta di che trattasi trova la sua disciplina giuridica nell'art. 1 co. 557 L. 311/2004 che testualmente recita: *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza.”*;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza in oggetto, nell'ottica di collaborazione e di interscambio fra Enti Pubblici, al fine di garantire per quanto possibile l'effettuazione dei servizi essenziali erogati alla collettività dal Comune di Rossana in situazione di momentanea emergenza;

Riconosciuto in proposito, che non sussistono motivi ostativi alla presenza ed all'espletamento in via del tutto eccezionale delle connesse funzioni della predetta dipendente in seno all'ufficio demografico del Comune di Rossana e che il servizio sarà effettuato a tutto il 31.12 2023 per un monte ore settimanale massimo di n. 10, dalla summenzionata dipendente, sempre al di fuori del suo normale orario di servizio prestato presso il Comune di Roccabruna, senza avvalersi delle strutture e delle attrezzature dell'ufficio di appartenenza e senza pregiudizio per lo stesso, nonché, più in generale, assicurando l'esercizio imparziale delle proprie funzioni;

Acquisito l'assenso da parte della dipendente comunale interessata al presente provvedimento;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Dato atto che:

- alla luce dell'art.53 del D.lgs n. 165/2001, in materia di incompatibilità e di incarichi di dipendenti pubblici, come modificato dalla legge n. 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- che, i soggetti pubblici o privati che conferiscono incarichi retribuiti a dipendenti pubblici sono tenuti a comunicare all'amministrazione di appartenenza i dati relativi ai compensi erogati;

Dato atto che sulla proposta di adozione del seguente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole sotto il profilo tecnico/amministrativo espresso dal Segretario Comunale ex art. 49 della Legge 267/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) D.L 10 Ottobre 2012, n. 174 e s.m.i, mentre nulla rileva sotto il profilo contabile;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano;

D E L I B E R A

Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Di autorizzare la Signora ISAIA Silvia, alle dipendenze del Comune di Roccabruna con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, inquadrata nell'Area degli Istruttori alla luce del nuovo sistema di classificazione del personale introdotto dal CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, a prestare attività lavorativa aggiuntiva (c.d. scavalco) ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 a favore del Comune di Rossana alle seguenti condizioni:

- L'attività lavorativa presso il suddetto Comune dovrà essere svolta al di fuori del suo normale orario di servizio prestato presso il Comune di Roccabruna;
- L'impegno settimanale previsto è di massimo n. 10 ore;
- Il termine finale dell'incarico è il 31.12.2023;

Di dare atto che non sussistono motivi ostativi alla presenza ed all'espletamento in via del tutto eccezionale delle connesse funzioni della predetta dipendente in seno al Comune di Rossana e che il servizio sarà effettuato dalla dipendente ISAIA Silvia sempre al di fuori dell'orario di lavoro, senza avvalersi delle strutture e delle attrezzature dell'ufficio di appartenenza e senza pregiudizio per lo stesso, nonché, più in generale, assicurando l'esercizio imparziale delle proprie funzioni;

Di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune richiedente per quanto di competenza;

Di dare mandato al Responsabile del servizio per tutti gli atti connessi e conseguenti all'attuazione del presente deliberato, intendendosi fin d'ora valido e rato ogni suo atto;

Dopodiché,

i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione, deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134 - 4° comma D.Lvo 18.08.2000, n. 267, al fine di consentire la regolare esecuzione di quanto deliberato.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
F.to : ARNEODO MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
F.to : MANFREDI Mariagrazia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli sui consentiti dalla legge.

li, _____

Il Segretario Comunale
MANFREDI Mariagrazia