

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la richiesta del Presidente dell'Unione Montana Valle Grana, in data 15/03/2019, acquisita agli atti di ufficio al prot.n.888/2019, con la quale si chiede l'autorizzazione a prestare servizio temporaneamente ed in via eccezionale, presso il proprio ente al fine di supportare il personale che svolge le attività di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale per alcuni Comuni della Valle Grana ai sensi dell'art.1, comma 557, della L. 30.12.2004, n. 311 della dipendente comunale di ruolo Isaia Silvia, inquadrata professionalmente come "Istruttore Amministrativo – Area servizi demografici – Categoria giuridica "C", Profilo professionale economico " C3", al di fuori del normale orario di lavoro e per un tempo determinato, al fine di far fronte ad inderogabili esigenze degli uffici Demografici di alcuni Comuni e delle attività amministrative correnti agli stessi connessi;

Considerato che l'autorizzazione temporanea e a tempo determinato rientra nell'ottica di collaborazione e di interscambio fra Enti Pubblici, al fine di poter garantire per quanto possibile l'effettuazione dei servizi essenziali erogati alla collettività dall'Unione Montana Valle Grana per alcuni Comuni associati in situazioni di emergenza;

Riconosciuto che non sussistono motivi ostativi alla presenza ed all'espletamento in via del tutto eccezionale delle connesse funzioni della predetta dipendente in seno agli uffici demografici di alcuni Comuni appartenenti all'Unione Montana Valle Grana e che il servizio sarà effettuato a tutto il 30.06 2019, salvo proroga espressa dalla dipendente Isaia Silvia, Istruttore Amministrativo Servizi Demografici dell'Ente, sempre al di fuori del suo normale orario di servizio prestato presso il Comune di Roccabruna, senza avvalersi delle strutture e delle attrezzature dell'ufficio di appartenenza e senza pregiudizio per lo stesso, nonché, più in generale , assicurando l'esercizio imparziale delle proprie funzioni;

Avuto l'assenso da parte della dipendente comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Dato atto che:

- alla luce dell'art.53 del D.lgs n. 165/2001, in materia di incompatibilità e di incarichi di dipendenti pubblici, come modificato dalla legge n. 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- che , i soggetti pubblici o privati che conferiscono incarichi retribuiti a dipendenti pubblici sono tenuti a comunicare all'amministrazione di appartenenza i dati relativi ai compensi erogati;

Dato atto che sulla proposta di adozione del seguente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole sotto il profilo tecnico/amministrativo espresso dal Segretario Comunale ex art 49 della Legge 267/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) D.L 10 Ottobre 2012, n. 174 e s.m.L;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano;

DELIBERA

- di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- di autorizzare la Signora ISAIA Silvia, alle dipendenze dell'Ente, con lavoro a tempo pieno ed indeterminato ed in qualità di Istruttore amministrativo Servizi Demografici – Categoria giuridica “ C”, Profilo economico professionale “ C3”, a prestare attività lavorativa aggiuntiva (c.d. scavalco) ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 a favore dell'Unione Montana Valle Grana alle seguenti condizioni:
 - l'attività lavorativa presso l'Unione Montana Valle Grana dovrà essere svolta al di fuori del suo normale orario di servizio prestato presso il Comune di Roccabruna;
 - il termine finale dell'incarico è il 30.06.2019, salvo proroga espressa;
 - di dare atto che non sussistono motivi ostativi alla presenza ed all'espletamento in via del tutto eccezionale delle connesse funzioni della predetta dipendente in seno alla Unione Montana Valle Grana e che il servizio sarà effettuato dalla dipendente ISAIA Silvia sempre al di fuori dell'orario di lavoro, senza avvalersi delle strutture e delle attrezzature dell'ufficio di appartenenza e senza pregiudizio per lo stesso, nonché, più in generale , assicurando l'esercizio imparziale delle proprie funzioni;
 - di trasmettere copia della presente deliberazione all'Unione Montana Valle Grana per quanto di competenza;
 - di dare mandato al Responsabile del servizio per tutti gli atti connessi e conseguenti all'attuazione del presente deliberato, intendendosi fin d'ora valido e arto ogni suo atto;
 - di dichiarare con successiva, separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134 - 4° comma Divo 18.08.2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
F.to : GARNERO CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
F.to : CLEMENTE Giuseppe

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli sui consentiti dalla legge.

li, _____

Il Segretario Comunale
CLEMENTE Giuseppe