



# COMUNE DI ROCCABRUNA

## Provincia di Cuneo

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.114

#### OGGETTO:

**PNRR - PA DIGITALE 2026 - MISURA 1.2 - "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI". PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO. FINANZIAMENTO. INDIRIZZI PER LA REALIZZAZIONE. PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore diciotto e minuti quarantacinque nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ARNEODO MARCO - Sindaco	Si
2. GIANTI MASSIMO - Vice Sindaco	Si
3. INAUDI ILENIA - Assessore	Giust.
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste quale Segretario Comunale Signor **MANFREDI Mariagrazia**.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ARNEODO MARCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- Il Regolamento (UE) 2021/2024, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- La Missione 1 – Componente 1 – Asse 1 del Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Il D.L. del 31.05.2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- L’Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” pubblicato il 25/07/2022;

Premesso che:

- il soprarichiamato avviso ha l’obiettivo di implementare la transizione digitale del Comune attraverso la migrazione del sistema interno, in CLOUD con l’aggiornamento della piattaforma su soluzione Web based integrato con lo sportello on line del cittadino, secondo le indicazioni fornite dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale;
- l’avviso di cui sopra è rivolto esclusivamente ai Comuni;
- il singolo Ente locale può presentare una sola domanda per ciascun avviso;
- l’importo del finanziamento concedibile è individuato, ai sensi dell’art. 53 par. 1 lett. C) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario determinato in funzione: 1) della tipologia degli interventi previsti; 2) della classe di popolazione residente di riferimento del medesimo Soggetto Attuatore. La classe di popolazione residente di appartenenza del singolo Soggetto Attuatore è determinata sulla base di quanto riportato al dato ISTAT 2021;
- il finanziamento, nella misura dell’importo forfettario, viene erogato in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività oggetto del finanziamento per come disposto all’art. 13 dell’Avviso;
- l’art. 7 dell’Avviso contiene i requisiti di ammissibilità;
- in particolare, le attività previste per il progetto proposto dovranno concludersi entro i termini indicati nell’Allegato 2, a decorrere dalla data di notifica del Decreto di finanziamento;
- il finanziamento concesso con l’Avviso non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o europei, per le stesse spese ammissibili;

Atteso che:

- L’Avviso è stato aperto fino ad esaurimento delle risorse disponibili, e comunque in un primo tempo non oltre il 25/07/2022, per poi essere successivamente riaperto in seguito al rifinanziamento della misura e le domande di ammissione al finanziamento dovevano essere presentate esclusivamente tramite il sito PA digitale 2026 nelle tempistiche indicate;

Dato atto che il comune di Roccabruna ha aderito all’Avviso pubblico suindicato, inoltrando istanza in data 26/07/2022 e che il progetto presentato è stato ammesso a finanziamento per l’importo di € 47.427,00 – nota del 04/10/2022, assunta al prot. 3275 del 05/10/2022 e che pertanto si è proceduto al perfezionamento dell’accettazione;

Atteso che in data 15/12/2022 è pervenuta al prot. 4137 la comunicazione del 14/12/2022 inerente all’assegnazione del finanziamento, e che da tale data è iniziato a decorrere il termine di 180 giorni utili per l’ingaggio al/ai fornitori;

Dato atto che si procederà all'inserimento dei fondi suddetti nel bilancio 2023 mediante variazione da assumere in esercizio provvisorio trattandosi di entrate vincolate per le quali è consentita l'iscrizione in bilancio anche in esercizio provvisorio o in gestione provvisoria;

Ritenuto pertanto necessario dare avvio all'iter per la migrazione del sistema attuale al sistema in cloud "Nuvola Comuni" di questo comune, di cui al finanziamento di che trattasi, provvedendo, nel contempo, ai sensi del D.L. 71/2021, alla nomina di un RUP che:

- Dovrà seguire tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all'adesione al predetto Avviso pubblico ed al completamento delle attività di cui ai relativi Allegati nei tempi e modi previsti dagli stessi;
- Dovrà approvare con propria determinazione adeguatamente motivata il provvedimento di validazione;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile del servizio Amministrativo/Polizia Locale e sotto quello della regolarità contabile, dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'ex art 49 D.Lvo 18.08.2000, n. 267, così come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera B) D.L. 10.10.2012, n. 174 e s.m.i.;

Visti:

- La legge 07.08.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- Il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante: "Testo unico delle leggi di ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- Il D.Lgs. 31.03.2001 n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il D.Lgs. 7.03.2005 n. 82 recante: "Codice dell'amministrazione digitale";
- Il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- Lo statuto comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese

#### DELIBERA

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di dare atto che il Comune di Roccabruna ha partecipato all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" pubblicato il 25/07/2022.
3. Di dare atto, inoltre, che, come previsto dal suddetto Avviso, è stato ammesso a finanziamento procedendo, con l'acquisizione e l'inserimento del codice CUP, a perfezionare l'accettazione nelle tempistiche previste, ed ottenendo la conferma del finanziamento di € 47.427,00 giusto Decreto n. 85 – 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
4. Di procedere all'allocazione nel bilancio 2023 della somma assegnata mediante variazione al bilancio di previsione finanziario da adottare in corso di esercizio provvisorio.
5. Di dare avvio all'iter per migrare il sistema del Comune in CLOUD di cui al finanziamento in oggetto provvedendo, nel contempo alla nomina del RUP.

6. Di nominare, pertanto, ai sensi del D.L. 71/2021, come RUP la Responsabile dell'Ufficio Polizia Locale – sig. Valeria ACCHIARDI che ha già seguito tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all'adesione al predetto Avviso pubblico e seguirà il completamento delle attività di cui ai relativi Allegati dell'Avviso pubblico, nei tempi e modi previsti dagli stessi e approverà con propria determinazione, adeguatamente motivata, il provvedimento di validazione.
7. Di trasmettere, dunque, copia del presente provvedimento alla citata responsabile per il prosieguo di competenza oltre al servizio finanziario per i provvedimenti contabili relativi.

Dopodiché,

con separata ed unanime votazione i medesimi componenti la Giunta Comunale deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art 134-4° comma D.Lvo 18.08.2000, n. 267, al fine di consentire la migrazione del sistema attuale al sistema in cloud, nel rispetto delle tempistiche fissate.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato Digitalmente  
F.to : ARNEODO MARCO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato Digitalmente  
F.to : MANFREDI Mariagrazia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli sui consentiti dalla legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
MANFREDI Mariagrazia