**AL COMUNE DI ROCCABRUNA**

**UFFICIO TRIBUTI**

# MODULO RICHIESTA

# ISCRIZIONE ALBO COMUNALE COMPOSTATORI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

recapito tel. o Cell. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Utenza Domestica** *(abitazione):*

numero componenti nucleo familiare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nel caso in cui la persona che richiede l’iscrizione all’Albo comunale dei compostatori non sia l’intestatario dell’avviso di pagamento della TARI del proprio nucleo familiare, indicare il nominativo / codice fiscale **dell’intestatario dell’avviso di pagamento della TARI**

(per una corretta imputazione alle imposte – TASI - *deve essere il Proprietario o affittuario*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Utenza Non Domestica** (capannoni – negozi – etc) :

intestazione dell’utenza non domestica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo dell’utenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tipologia di attività svolta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## RICHIEDE

* di **essere iscritto all’Albo dei compostatori** del Comune di **ROCCABRUNA** e di poter usufruire dell’eventuale riduzione della TARI che l’Amministrazione Comunale, qualora lo ritenesse opportuno, potrà predisporre.

## e a tal fine DICHIARA

* di impegnarsi a recuperare i propri rifiuti a matrice organica così come individuati nel Regolamento sull’auto compostaggio con le modalità lì previste;
* di possedere ed utilizzare un’efficiente struttura di compostaggio:

 ⬜ compostiera ⬜ cumulo ⬜ buca (tampa) ⬜ cassa di compostaggio ⬜ altro

* di accettare i controlli che saranno effettuati per verificare l’effettivo svolgimento del compostaggio domestico;
* di consentire l'accesso al personale incaricato dal Comune al luogo in cui si pratica il compostaggio domestico per l'esecuzione dei controlli di cui sopra;

Nel caso in cui il compostaggio sia praticato in un luogo diverso dall'indirizzo di residenza, indicarne l'ubicazione (indirizzo / foglio di mappa e particella catastale): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nel caso in cui il compostaggio domestico sia effettuato presso l’orto o il giardino in comproprietà con altre utenze, è necessario allegare l’atto di assenso (es. verbale della riunione di condominio nella quale è stata approvata la proposta di effettuare l’auto compostaggio) di tutte le utenze, anche di coloro i quali non hanno richiesto l’inserimento nell’Albo comunale dei compostatori o che non praticano il compostaggio domestico.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali per gli scopi di cui sopra ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Data ……………….......... Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***La presente deve essere Protocollata dal Comune*, e presentata secondo le seguenti modalità**:

* inviando il modulo compilato al seguente indirizzo email: *info©comune.roccabruna.cn.it;*
* presso la sede comunale, Via Dei catari n. 6, **all’Ufficio protocollo, al seguente orario**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Giorni*** | ***Mattino*** | ***Pomeriggio*** |
| Lunedì |  8,30 – 13,00 | ------ |
| Martedì | 10,00 – 13,00 | 14,30 – 17,30 |
| Mercoledì |  8,30 – 13,00 | ----- |
| Giovedì | 10,00 – 13,00 | 14,30 – 17,30 |
| Venerdì |  8,30 – 13,00 | ----- |